

Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

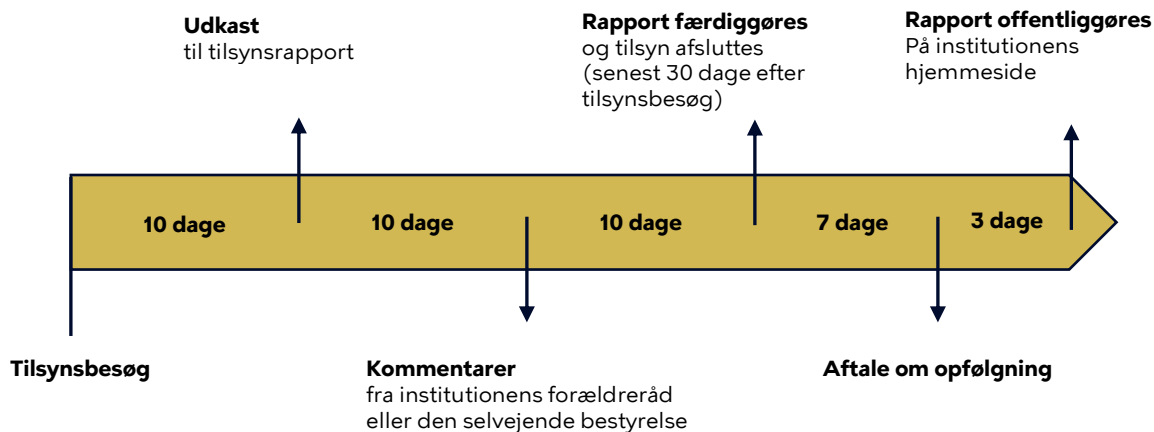
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

| Vedligehold indsats | Tilpas indsats | Ny indsats |
|---|---|---|
| Anerkendelse af institutionens arbejde | Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde | Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag |
| <ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. | <ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. | <ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering |

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

| | Sociale relationer | Inklusion og fællesskab | Sprog-indsatsen | Forældre-samarbejde | Sammenhæng | Krav om refleksion og metodisk systematik |
|-------------|---------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---|
| 2022 | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats | Tilpas indsats | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats |
| 2021 | Tilpas indsats | Tilpas indsats | Tilpas indsats | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats | Vedligehold indsats |

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Deltagere ved den faglige dialog: Institutionsleder, forældrerepræsentant, pædagog, institutionsbestyrelsesrepræsentant samt repræsentant fra den nye tilsynsenhed.

Bemærkninger til selvregistrering:

- Der er ikke gennemført en evaluering af læreplanen inden for de sidste år – institutionslederen påtænker at der udarbejdes en evaluering efter sommerferien
- Der er sundhedsmæssige udfordringer i Damhuset – det er blandt andet kulde og radon. Der arbejdes på at forbedre forholdene
- Der gennemføres ikke to årlige brandøvelser – det husker Damhuset fremover

Pejlemærke 1: Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Observationerne viser et pædagogisk personale, der er imødekommende og lydhør overfor alle børn. Der er en god stemning i huset, hvor der tales i et almindeligt stemmeleje. Det pædagogiske personale er nærværende med børnene, og taler med dem om deres oplevelser og samtalerne bærer præg af interesse for det enkelte barn og gruppen. Det pædagogiske personale er engageret, og deres opmærksomhed er hovedsageligt rettet mod børnene snarere end mod kollegaerne, dog koordineres dagens opgaver og der laves overleveringer i overgangene.

Damhuset har arbejdet med anbefalingerne fra sidste års tilsyn. Der er blandt andet blevet bygget en hule på legepladsen af gammelt materiale, lavet en isbod, indkøb af metaldetektor, og udarbejdet kørekort til de børn der kan være alene på legepladsen. Legepladsen bruges som det run, der åbner stuerne op.

Under den faglige dialog beskriver pædagogen, hvordan relationsarbejdet har absolut højeste prioritet i al arbejde der foregår i Damhuset.

Damhuset har ikke mange børn i udsatte positioner, men der kan være en oplevelse af, at fokus kan gå fra den store børnegruppe til det enkelte barn i visse situationer, og en oplevelse af, at det pædagogiske personale har “ryggen til de andre børn”. Det pædagogiske personale samarbejder bevidst på, at alle børn oplever et trygt og omsorgsfuldt miljø.

Damhuset arbejder systematisk med at forberede aktiviteter på deres stuemøder. Planlægningen læner sig ofte op ad resultaterne i TOPI. Der er blevet arbejdet bevidst på at det pædagogiske personale gør legetøjet klar, så der er legestationer ved alle borde samt på gulvet, dette sås også i observationen. Det er medvirkende til at børnene automatisk deler sig i mindre grupper.

Det pædagogiske personale arbejder bevidst med at gribe børnene på deres dagsform og ikke nødvendigvis gennemføre en aktivitet, hvis det ikke fanger børnenes interesse. Dette kræver meget at det pædagogiske personale, og de arbejder tæt sammen og ser hinandens ressourcer og styrker, der bruges til at understøtte at alle børn får positiv voksenkontakt hver dag.

Forældrerepræsentanten kan genkende ovenstående billede ud fra det kendskab hun har til Damhuset. Hun oplever også at relationsarbejdet er filosofien i Damhuset. Der er hjerterum og der bliver altid sagt godmorgen, når man afleverer sit barn om morgenen. Det pædagogiske personale ser, hvis der er et barn, der har haft en dårlig morgen, og de italesætter det. Som forældre føler man sig velkommen, når man kommer i huset om morgenen. Der er en oplevelse af, at der er roligt og hyggeligt om eftermiddagen f.eks. understøttet af musik.

Den faglige vurdering er, at alle børn i Damhuset får positiv voksenkontakt hver dag.

Anbefaling

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Observationerne viser, at børnene i Damhuset har adgang til forskellige legemuligheder, dog er der en opmærksomhed på, at der i vuggestuen er meget legetøj, der ikke er i børnehøjde. Derudover er der legetøj, der er i stykker, f.eks. ikke mønter til kasseapparatet og lynlåsen til "bogen" er i stykker. Det pædagogiske personale er opdelt i mindre grupper, og der er en god balance mellem voksen- og børneinitierede aktiviteter.

Observationerne viser enkelte børn, der af forskellige årsager bliver kede af det, her er det pædagogiske personale til rådighed og tilbyder hjælp, der er afstemt barnet.

Observationerne viser at der ikke er selvhjulpethed omkring formiddagsmaden, til gengæld er det supersjovt at hente brødet hos personalet.

Observationen viser en meget fin dialog mellem et pædagogisk personale og 6 børn, hvor der dagen før havde været nogle udfordringer i børnefællesskabet. Børnene har meget på hjertet og byder ind med, hvad de kan gøre for at være gode venner. Der tales om blomster- og kaktusprog. Damhuset har arbejdet med anbefalingen fra sidste års tilsyn.

Under den faglige dialog beskriver det pædagogiske personale, hvordan børnene inddeles i aldersopdelte grupper, med faste ugedage for aktiviteter, for at understøtte rammen for at alle børn er en del af et børnefællesskab. Øvrige redskaber der blandt andet benyttes i Damhuset er: tid og energi på gode indkøringer, at børnene lærer at lege selv og Fri for Mobberi, hvor det er tydeligt at børnene kender retningslinjerne, men de har brug for voksne til at guide dem, når det bliver svært. Det pædagogiske personale bruger tiden på legepladsen som "sporhunde" hvor de iagttager legene, for at skabe sig et grundigt overblik over, hvem der er venner med hvem, og om der er børn der ikke har nogen at lege med. Børnene vendes løbende på stuemøder i forhold til hvilke børnefællesskaber de er en del af, her benyttes TOPI også. Bordplaner tilrettelægges ud fra relationer i børnegruppen.

Det pædagogiske personale er tydelig om, at selvhjulpethed nedprioriteres, når de er presset i huset. Dette er kommunikeret ud til forældre og det italesættes også overfor børnene. Institutionslederen beskriver, hvordan forældrene er inddraget i forhold til at understøtte at børnene har tøj i garderoben de selv kan tage af/på.

Damhuset samarbejdet med ressourceforum omkring børn i udsatte positioner. Der har været arbejdet med reflekterende teams, og det pædagogiske personale afprøver forskellige handlinger f.eks. at tilgå og fragå en samling. Damhuset udarbejdet individuelle handlingsplaner for børn i udsatte positioner.

Damhuset har en kultur for at børn i udsatte positioner er på dagsordenen til personalemøderne. Her er de ved at øve sig på en ny struktur, hvor det er handleplansinformation, særlige opmærksomheder og børnegruppen generelt, der gives information omkring.

Forældrerepræsentanten beskriver at bestyrelsen hurtigt lærer at relationer går forud for alt andet i Damhuset, og at det er filosofien for Damhuset. Forældrerepræsentanten er begejstret for det systematiske forløb der arbejdes med i storebørnsgruppen. Der har tidligere været en systematik omkring at de store børn hjælper de mindre børn, som forældrerepræsentanten så en stor værdi i. Institutionsbestyrelsesrepræsentanten beskriver at i et moderne børneliv, får børnene mange indtryk, og hvilke muligheder de har for at udtrykke sig. Her har legen en stor værdi, når man skal udtrykke alle de indtryk man får.

Den faglige vurdering er, at alle børn i Damhuset oplever at være en del af et sociale fællesskab.

Anbefaling

- Mere tilgængeligt legetøj i børnehøjde i vuggestuen
- Smid ødelagt legetøj ud

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Data viser, at det er sprogstærke børn, der går i Damhuset. Under den faglige dialog beskriver den pædagogiske konsulent, at data viser at de 5årige er sprogvurderet, men at der ikke er en tydelig systematik omkring de 3årige børn. Dette stillede pædagogen sig undrende overfor, da hun ikke mente, at institutionen havde nået at vurdere de 5årige. Efterfølgende har den pædagogiske konsulent genbesøgt data i Hjernen og Hjertet. Pr. 05.04.2022, viste den, som pædagogen antydede, at ingen af de 5årige børn er vurderet.

Observationerne viser både udvidende og gode dialoger samt enkelte lukkede og mere testprægede dialoger. Der er gode betingelser for kommunikation i Damhuset, da børn og voksen er inddelt i mindre grupper. Det pædagogiske personale er gode til at benytte henimod sprog, hvor de italesætter hvad de ønsker af barnet frem for, hvad barnet skal stoppe med. Observationerne viser, at der i Damhuset leges med sproget gennem rim, remser, sang mm. Som beskrevet under pejlemærket “Inklusion og fællesskab” observeres der et meget fint sprogmiljø med et pædagogisk personale og 6 børn.

Der har været arbejdet med anbefalingerne fra sidste års tilsyn, men der er en usikkerhed fra personalets side om data stemmer overens, og alle kommende skolestartere er sprogvurderet. Under den faglige dialog beskriver det pædagogisk personale, hvordan de brænder for sprogarbejdet. De brænder for at lege med sproget igennem f.eks. røverhistorier og der er udarbejde ens sangmapper til alle stuer.

Damhuset deltager i sprognævret igennem Asylskabet, her er de blevet introduceret for sprogtrappen, som er et værktøj, der for Damhuset giver god mening. Der er en oplevelse af, at personalet i Damhuset er gode til at vidensdele, så nye informationer kommer rundt i hele personalegruppen. Derudover er der stor tillid i personalegruppen, så det er muligt at korrigere hinanden og hjælpe hinanden, hvis sprogbruget bliver negativt. Der er en tanke om, at det er de voksne, og ikke børnene, der skal gøre sig umage i sprogarbejdet. De voksne skal fange børnenes interesser og arbejde bevidst med det. Det pædagogiske personale er oprigtige nysgerrige på, hvad børnene har at sige, og handler ud fra dette.

Forældrerepræsentanten giver udtryk for, at der i Damhuset er et højt fagligt niveau, hvilket gør at børnene har et højt ordforråd og at der er meget sang også derhjemme.

Den faglige vurdering er, at alle børn har de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog i Damhuset.

Anbefaling

- Damhuset skal sikre en praksis, så børn, der formodes at have behov for sprogstimulering, bliver sprogvurderet, når de er omkring 3 år (2.10 år - 3.4 år)
- Damhuset skal sikre en praksis, så de børn der har scoret lavt i sprogvurdering da de var 3 år, og de børn, der formodes at have brug for sprogstimulering skal sprogvurderes senest 30. november året inden skolestart
- En kraftig anbefaling om at sprogvurderer alle 3 og 5årige børn for at sikre at ingen børn falder igennem systemet

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Området har ikke modtaget henvendelser eller klager fra forældre i Damhuset.

Observationerne viser nogle gode overgange fra hjem til daginstitution, hvor det pædagogiske personale hjælper de børn ind i institutionen, der kan have det lidt svært.

Under den faglige dialog beskriver forældrerepræsentanten en nysgerrighed i forhold til hvor meget dialog der er mellem det pædagogiske personale og forældrene, da det opleves forskelligt fra barn til barn. Der er en oplevelse af, at der er blevet mindre dag til dag kommunikation, end der var i Damhuset tidligere. Institutionslederen beskriver, at de har taget en bevidst pædagogisk beslutning om ikke at bruge samme tid på overlevering til forældrene om eftermiddagen som tidligere, da tiden gik fra børnene.

Forældrerepræsentanten beskriver, at institutionslederen og det pædagogiske personale er gode til at forklare hvilke faglige udfordringer de kan stå med, og hvad der kan realiseres.

Forældrerepræsentanten oplever, at der er sket et skift i forhold til samarbejdet mellem forældrene og bestyrelsen. Der er mindre lydhørhed, end der har været tidligere. Der er en oplevelse af, at der ikke sker en forandring, når det er blevet italesat fra bestyrelsen f.eks., meldes datoer for spændende ting ikke ud, der er et forældreønske om flere ture, og at der bliver taget gruppebilleder på stuerne. Der er en usikkerhed hos forældrerepræsentanten omkring, hvor meget forældrene inddrages, så de kan være med til at understøtte børnefællesskaberne.

Institutionslederen beskriver sit perspektiv på ovenstående synspunkt fra forældrerepræsentanten. Han var godt klar over, at der havde være forskellige perspektiver i bestyrelsen, men at der skulle være uenighed om det i den generelle forældregruppe kan han ikke genkende. Damhuset arbejder blandt andet med mottoet “Intet nyt er godt nyt”. Der må ikke være usikkerhed omkring, at det pædagogiske personale tager fat i forældrene, hvis de oplever et behov for det. Institutionen arbejder også med at forældrene altid er velkomne til selv at tage kontakt og bede om en samtale, hvis de oplever, at der er behov for det. Institutionslederen udarbejder nyhedsbreve, der udsendes ca. hver anden måned.

Pædagogen beskriver, hvordan de på seneste personaleweekend arbejder med en kommunikationspolitik for Damhuset, der skal være med til at understøtte ovenstående. Kommunikationen mellem personale og forældre er hovedsageligt verbal i Damhuset, da der ikke udarbejdes dagbøger, hverken fysisk eller på Aula.

Damhuset har et årshjul med formelle samtaler som f.eks. 3. måneders samtaler/ overleveringssamtale og 1-2 samtaler i forbindelse med skolestart.

Den faglige vurdering er, at forældre og institution indgår i et tæt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel, men at kommunikationen generelt mellem forældre og institution bør genbesøges.

Anbefaling

- En forældreundersøgelse af, hvad den brede forældregruppe tænker om forældresamarbejdet og kommunikationen i Damhuset
- Genbesøge tilsynsrapporten til næstkomne bestyrelsesmøde

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

”Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Systematikken omkring at skabe en god overgang for børnene i Damhuset foregår blandt andet ved besøg fra vuggestuen til børnehaven. Fordelingen omkring hvilken stue barnet skal på, foregår på baggrund af en vurdering af hvilken stue, barnet ville kunne skabe de bedste relationer. Vuggestuen laver et skriftligt dokument til børnehaven og der afholdes enten en overgangssamtale eller en 3. måneders samtale.

Damhuset er ved at beskrive, hvornår og hvordan overgangen fra at være mellemgruppebarn til at blive en del af storegruppen foregår, da det på nuværende tidspunkt ikke er tydeligt.

Damhuset arbejder meget systematisk omkring storegruppen. Det pædagogiske personale, starter med at indsamle viden om, hvad børnene er optaget af, og der lavet temaer på baggrund af dette. Derudover kører de forskellige forløb f.eks. ”Hvor bor jeg - Hvem er jeg - Hvem er vi i denne gruppe”. Der skabes en god balance mellem det børnene er interesseret i og det det pædagogiske personale få øje på, at de skal øve sig i. Der afholdes et forældremøde og en skoleparathedssamtale med forældrene. Damhusets filosofi er, at de gør børnene klar til skolegården, det vil sige at relationsarbejdet, konflikthåndtering og legen er i centrum.

Damhuset udarbejder vidensoverdragelser, og de er lange, da det er vigtigt for det pædagogiske personale at få alt med i overgangen fra børnehave til skole.

Damhuset er i stærkt samarbejde med Damhusengens skole, her foregår der et tæt samarbejde og der er en god energi i samarbejdet.

Forældrerepræsentanten kan genkende ovenstående, dog oplever hun at udfyldningen af forældredelen til vidensoverdragelsen kan være svær. Forældrerepræsentanten har en opmærksomhed på at overleveringen foregår til KKFO og ikke til skolen, og derfor kan være usikker på, om vigtig viden kan gå tabt, samt om hvor meget af vidensoverdragelsen der bliver brugt. Den pædagogiske konsulent beskriver, at med den nye konstruktion hvor KKFO er blevet en del af skolerne gør at der er kommet et tættere samarbejde. Derudover har de fleste steder den praksis, at både KKFO og skole er repræsenteret ved vidensoverdragelserne. Til møderne omkring stærkt samarbejde giver hele indskolingsdelen udtryk for at vidensoverdragelserne er værdifulde og anvendes i praksis.

Den faglige vurdering er, at alle børn i Damhuset oplever en helhed i deres liv, og at der samarbejdes om at skabe trykke og gode overgange.

Anbefaling

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Damhuset arbejder med metodisk systematik på følgende måde:

- TOPI
- Sprogvurderinger (skal genbesøges)
- Sprogtrappen
- Vidensoverdragelser
- Handleplaner

Personalet har mulighed for dialog og refleksion over det pædagogiske arbejde:

- På stuemøder
- På personalemøder
- Personaleweekend
- TRIO samarbejdet - gode til at supplere hinanden

Institutionslederen er ved at udarbejde en egen evaluering af, hvad børnene får ud af, de forskellige typer af møder der er i Damhuset.

Anbefaling

- Følge op på institutionslederens evalueringer

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Ved næste års tilsyn skal en evaluering af den styrkede pædagogiske læreplan fremvises.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Forældrebestyrelsen kan ikke genkende det i rapporten beskrevne billede af forældresamarbejdet. Der blev derfor iværksat en undersøgelse hos den brede forældregruppe for at klarlægge den generelle holdning til forældresamarbejdet.

Resultatet af undersøgelsen beskriver en helt overvejende gruppe forældre (~86%), der føler, at forældresamarbejdet i høj eller nogen grad fungerer godt målt på en række parametre.

Vi har som forældrebestyrelse valgt, at der derudover skal præciseres følgende faktuelle fejl:

- A. "Spændende ting" i form af planlagte aktiviteter meldes ud hhv. på mail og ved opslag i huset. Disse er også gentaget mundtligt af pædagogerne samt ved mail-reminders fra ledelsen. Enkeltstående begivenheder for børnene, meldes ikke nødvendigvis ud forud for aktiviteten for at sikre hhv. det pædagogiske frirum til at gennemføre spontane aktiviteter og at holde fokus på timer sammen med børn vs. timer på administration.
- B. Det generelle billede hos forældrebestyrelsen er, at forældre bliver informeret om variationer i hverdagen, samt hvad der aktuelt foregår af udfordringer, udvikling og/eller andet godt hos det enkelte barn.
- C. Der anvendes en såkaldt daglig dagbog i vuggestuen. I børnehaven anvendes et par gange om ugen billedcollage, som hænger på gangene, af hverdagen. Disse bruges af børnene som kommunikative greb til at understøtte forælder/barn kommunikationen.
- D. Der er ikke et ønske om flere ture eller yderligere kommunikation om eftermiddagen i den brede forældregruppe, da det er en del af Damhusets pædagogiske tilgang at prioritere tiden anderledes. Dette blev i efteråret 2019 meldt ud og bearbejdet på et innovativt / workshop-agtigt forældremøde og har efterfølgende været en del af den almene praksis i institutionen, hvilket der har været bred tilslutning og forståelse for i forældregruppen.
- E. Der opleves i forældrebestyrelsen ikke at være sket et skifte i samarbejdet og lydhørheden.

Hvis I vil vide mere kan I tage fat i lederen af Damhuset eller bestyrelsesformanden

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret? Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner) Ja

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn? Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard? Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer? Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner? Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner) Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner) Ja

| | |
|--|---|
| Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner) | Ja |
| Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner) | https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fdamhuset12.dk%2Fwp-content%2Fuploads%2F%25C3%25A6replan-2019.docx&wdOrigin=BROWSELINK |
| Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner) | Nej |
| Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner) | |
| Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner) | Ikke besvaret |
| Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner) | Ikke besvaret |
| Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner) | Ikke besvaret |
| Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er? (6-9-års institutioner) | Ikke besvaret |
| Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre? (10-18-års institutioner) | Ikke besvaret |

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

7

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Nej

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Nej

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja